



**COLEGIUL MEDICILOR VETERINARI
BIROUL EXECUTIV**

Splaiul Independenței 105, sector 5, Cod 050097, BUCUREȘTI

Telefon / Fax 319.45.04; 319.45.05 www.cmvro.ro

E-mail: office@cmvro.ro

**INSTRUCȚIUNI PENTRU PRESCHIMBAREA CERTIFICATULUI DE
ÎNREGISTRARE DUPĂ AUTOEVALUAREA UNITĂȚILOR
MEDICALE VETERINARE**

Având în vedere Hotărârea Consiliului Național al Colegiului Medicilor Veterinari privind aprobarea dotărilor minime obligatorii în funcție de formele de exercitare a profesiei de liberă practică (cabinete de consultanță tehnică și legislativă, cabinete medicale veterinare, clinici, spitale) până la data de 31 iulie 2009, fiecare medic veterinar organizat ca persoană fizică autorizată sau asociat/acționar al unei persoane juridice trebuie să completeze raportul de autoevaluare, după modelul aprobat pentru preschimbarea Certificatului de Înregistrare în Registrul Unic al cabinetelor medicale veterinare cu sau fără personalitate juridică.

Preschimbarea certificatului presupune următoarele etape:

1. Completarea raportului de autoevaluare de către fiecare medic veterinar titular cu dotările existente. În funcție de dotări se stabilește forma de exercitare a profesiei.
2. Raportul de autoevaluare și Certificatul de Înregistrare existent se depun la Consiliul Județean/ Consiliul Municipiului București al Colegiului Medicilor Veterinari unde se află dosarul cu cererea în baza căreia s-a eliberat Certificatul de Înregistrare.
3. Raportul de autoevaluare se anexează la dosar.
4. Dacă, în funcție de dotările existente se schimbă forma de exercitare, așa cum a fost înregistrat în Registrul Unic al cabinetelor medicale veterinare cu sau fără personalitate juridică, medicul veterinar va solicita printr-o nouă cerere înregistrarea în Registrul Unic a formei de exercitare corespunzătoare.
5. Depunerea unei noi cereri va face obiectul unui dosar distinct pentru care se va încasa de către Consiliul Județean/ Consiliul Municipiului București al Colegiului Medicilor Veterinari o taxă de 50 lei/dosar.
6. Cererea va fi completată la rubrica „pentru următoarele activități veterinare”: conform atestatului iar la rubrica „pentru următoarele activități”: conform raportului de autoevaluare anexat. În cazul în care se solicită autorizare și pentru însămânțări artificiale și/sau

- consultanță tehnică de specialitate la rubrica pentru următoarele activități” se vor menționa și acestea.
7. Cererea, în dublu exemplar se va înainta Biroului Executiv al Consiliului Național al Colegiului Medicilor Veterinari de către Președintele Consiliului Județean/ Consiliului Municipiului București al Colegiului Medicilor Veterinari pentru a fi aprobată și înregistrată în Registrul Unic al cabinetelor medicale veterinare.
 8. În situația prevăzută la punctul 4, Președintele Consiliului Județean/ Consiliului Municipiului București al Colegiului Medicilor Veterinari va înainta alături de cererea în dublu exemplar și o adresă prin care se solicită anularea numărului din Registrul Unic al Certificatului de Înregistrare care nu mai corespunde formei de exercitare avute anterior.
 9. Completarea certificatului se va face după următoarele reguli:
 - A. Dacă nu se schimbă forma de exercitare, certificatul va păstra numărul și data inițială.

La rubrica „activități autorizate” vor fi detaliate activitățile pentru care corespund dotările declarate în raportul de autoevaluare.

În funcție de opțiuni, se vor înscrie și activitatea de Însămânțări artificiale și/sau consultanță tehnică și legislativă.
 - B. Dacă se schimbă forma de exercitare, se va elibera un nou Certificat, cu noul număr din Registrul Unic, respectându-se precizările de la litera A referitoare la activitățile autorizate.
 10. Dacă în funcție de raportul de autoevaluare forma de exercitare este cabinet de consultanță tehnică și legislativă, nu vor putea fi înscrise la rubrica „activități autorizate: activități sanitare veterinare”

Raportul de autoevaluare se va întocmi și semna pe proprie răspundere sub sancțiunea prevederilor din Codul Penal privind falsul în declarații.